

MEMORIA INSTITUCIONAL GESTIÓN 2015



IMPRO IFD

INSTITUCIÓN FINANCIERA DE DESARROLLO

Índice

IMPRO 2015	3
Presentación	4
1. Perfil institucional	5
Misión.....	5
Visión	5
Filosofía institucional	5
Principios	5
2. Desarrollo histórico de IMPRO	7
3. Desempeño institucional de IMPRO - IFD	8
3.1 IMPRO EN CIFRAS	8
4. Desempeño Social	18
5. Cumplimiento del Plan de Acción 2015	28
6. Plan de Acción Gestión 2016	29
7. Opinión del Fiscalizador	30
8. Informe de Auditoría Externa	32

IMPRO 2015

Asamblea

- Luis Castañón Clavijo
- Amparo Carvajal Baños
- Miguel Jiménez Medinaceli
- María Eugenia Cárdenas
- José Jiménez Medinaceli

Directorio

Presidente

Luis Castañón Clavijo

Vicepresidente

Amparo Carvajal Baños

Secretaria de Hacienda

María Eugenia Cárdenas Patiño

Presentación

Con profundo respeto por la Visión – Misión y los principios sociales establecidos por nuestra institución hemos desarrollado una gestión 2015 basado en actividades que ha dado como resultado un crecimiento institucional y con ello la creación de mejores oportunidades en la atención y satisfacción de las necesidades de beneficiarios de IMPRO –IFD.

Llegar a lugares donde los servicios financieros son escasos nos ha permitido abarcar al campo y áreas emergentes, logrando un trabajo de intermediación financiera que permite expandir nuestra presencia a zonas y poblaciones rurales lo que nos permite otorgar productos y servicios financieros a quienes necesitan mejorar su producción, ampliar sus mercados y así alcanzar mejores niveles de vida.

Este esfuerzo reafirma nuestro compromiso con el desarrollo económico y social del país. Y vamos realizando los pasos necesarios para lograr la Licencia de Funcionamiento como IFD.

En la Memoria Institucional se expone, el trabajo continuo en ese marco de circunstancias durante la gestión 2015, que ha permitido el incremento del patrimonio neto por medio de la capitalización de utilidades generadas en la gestión, la constitución de provisiones bajo normas legales en vigencia, lo cual permiten alcanzar índices de crecimiento con niveles adecuados de solvencia y suficiencia patrimonial reflejados en los índices del CAP.

El desempeño institucional más la sólida posición financiera alcanzada y su tendencia positiva, permitieron que IMPROIFD sea calificada como una institución solvente que es reconocida por los financiadores otorgándonos su confianza para realizar alianzas con buenos resultados.

Para la gestión 2016, consecuentes con los enunciados establecidos en los estatutos nos planteamos los siguientes desafíos:

- Intensificar el apoyo al sector productivo nacional.
- Ampliar nuestra cobertura.
- Incrementar la cartera a otros segmentos del microcrédito.
- Mejorar la calidad de atención a nuestros clientes.
- Fortalecer el patrimonio institucional
- Mejorar la organización de documentos normativos bajo el marco del proceso regulatorio.

A momento de exponer los resultados de la gestión 2015, debo manifestar plena satisfacción y transmitir una felicitación y agradecimiento a nuestro Director Ejecutivo Sr. José Jiménez Medinaceli y a todo el personal por la eficiencia y eficacia en cada una de las acciones encomendadas.

Luis Augusto Castañón Clavijo

PRESIDENTE

1. Perfil institucional

Misión

IMPRO IFD es una institución sin fines de lucro que brinda servicios transparentes y efectivos a la comunidad generando oportunidades de mejora de calidad de vida a los sectores más necesitados y sin acceso a servicios financieros, mediante el desarrollo de programas de microcréditos de fomento, vivienda y rurales.

Visión

Ser reconocida positivamente por la sociedad por sus servicios microfinancieros innovadores, amplios y de la mejor calidad en áreas urbanas, periurbanas y rurales. Contando con un personal altamente calificado, comprometido e identificado.

Filosofía institucional

La claridad ideológica ha sido invariable y no ha cambiado en dos décadas, nuestra vocación de servicio a la comunidad boliviana, está vigente desde nuestra fundación. El microcrédito en nuestra institución se rige por nuestra prioridad de servicio social. El ser humano y su desarrollo en todos sus derechos y la oportunidad de aspirar a tener mejores condiciones de vida, salud, educación en base a desarrollar un trabajo honesto y seguro. Los conceptos de “resultado”, “mercado” y “rentabilidad” no son una prioridad para nosotros. Lo social es más importante que lo económico. Debemos mantener vigente la posibilidad de una puerta abierta para toda iniciativa, hacer efectiva la realización de emprendimientos que vigoricen a la comunidad y generar bienestar a los beneficiarios de nuestra institución.

Principios

- Compromiso. Es nuestra prioridad la atención a sectores sociales marginales de la sociedad boliviana, los cuales se asientan en las áreas rurales, urbanas y periurbanas.
- Cordialidad. Para nosotros la actitud es muy importante. Debemos mantener un trato positivo y educado con el cliente y con los compañeros de trabajo.
- Empatía Reforzar compromiso y cordialidad poniéndonos en el lugar del otro. De esa manera nos aseguramos de haber entendido las necesidades de cada persona.
- Honestidad Habiendo definido un camino con nuestra filosofía institucional, no podemos desviarnos del mismo

- Solidaridad Cualquier persona de nuestro público interno y externo es nuestro prójimo y estamos dispuestos a colaborar con él (a) también fuera del ámbito de las microfinanzas y en la medida de nuestras posibilidades.

2. Desarrollo histórico de IMPROIFD

Año	Acontecimientos relevantes
2014	Consolidación de IMPRO IFD. Se aprueba la constitución de capital fundacional y se definen asociados fundadores
2013	Culminación del Plan Estratégico Trienal iniciado en 2011 para continuar con el proceso de adecuación de las IFD. IMPRO se pronuncia sobre las falencias operativas, políticas y legales de la incorporación de Asociaciones y/o Fundaciones sin fines de lucro al Sistema Financiero de Bolivia, reclamando la emisión de una normativa específica.
2010	Traslado de IMPRO a sus oficinas propias o Central
2009	IMPRO recibe el Certificado de Adecuación de ASFI (ex SBEF)
2008	Se inicia el Proceso de Regulación. A IMPRO no se le aparecen dificultades para incorporarse
2004	El Directorio de FINRURAL aprueba el ingreso de IMPRO en calidad de socio titular
2001	IMPRO accede al Módulo de Enlace para consultar información en Central de Riesgos de FINRURAL
1998	<p>El Programa de Fomento incorpora dos líneas de Valor Agregado y contenido social: Educación – Salud.</p> <p>*El Programa de Vivienda y Mejora del Hábitat incorpora dos líneas estratégicas: Anticrético como incentivo al Ahorro popular – Construcción de Vivienda Popular.</p>
1997	Se efectúa una reingeniería de IMPRO. Se crean los Programas de Fomento y Programa de Vivienda-Mejora del hábitat
1995	Fundación de IMPRO el 25 de febrero

3. Desempeño institucional de IMPRO - IFD

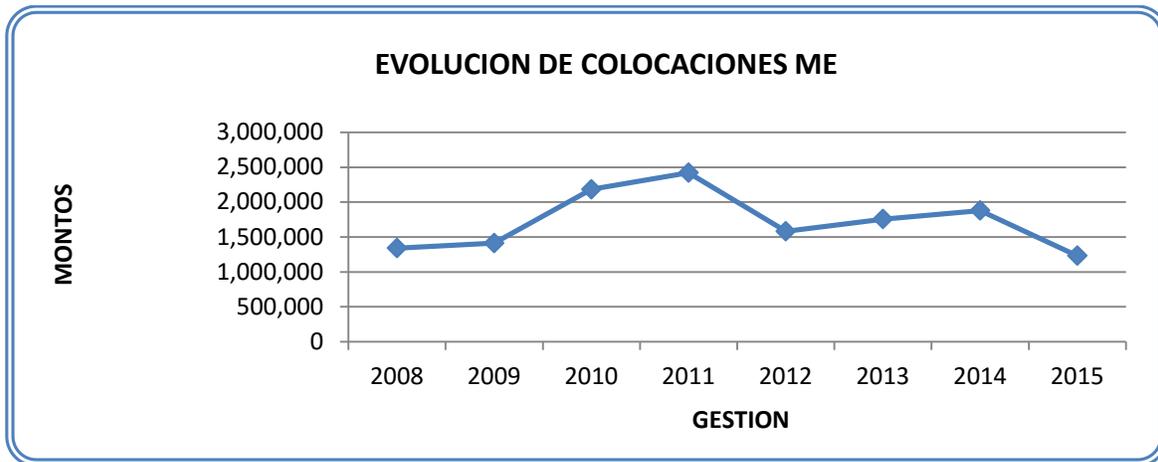
Se toman aspectos cuantitativos que son medidos en cada gestión.

3.1 IMPRO EN CIFRAS

Evaluación de resultados alcanzados por IMPRO IFD desde la gestión 2008, es decir, a partir del proceso de regulación al 31 de diciembre de 2015.

Resultados en moneda extranjera (Dólares Americanos)

Cuadro 1.



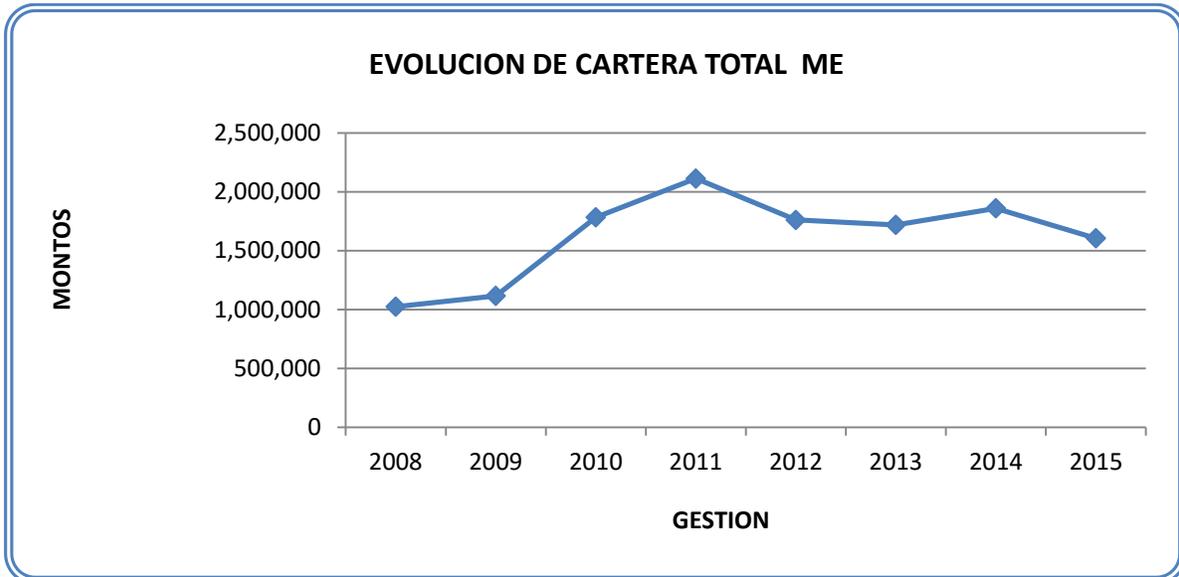
Fuente: Sistema SIIMPRO

Cuadro 2



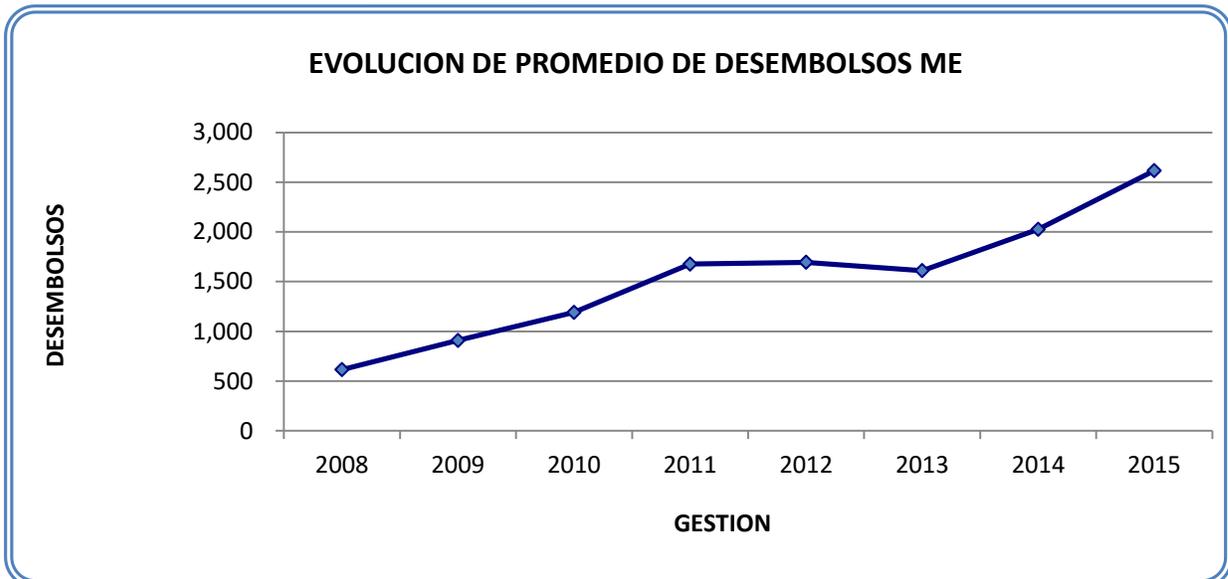
Fuente: Sistema SIIMPRO

Cuadro 3.



Fuente: Sistema SIIMPRO

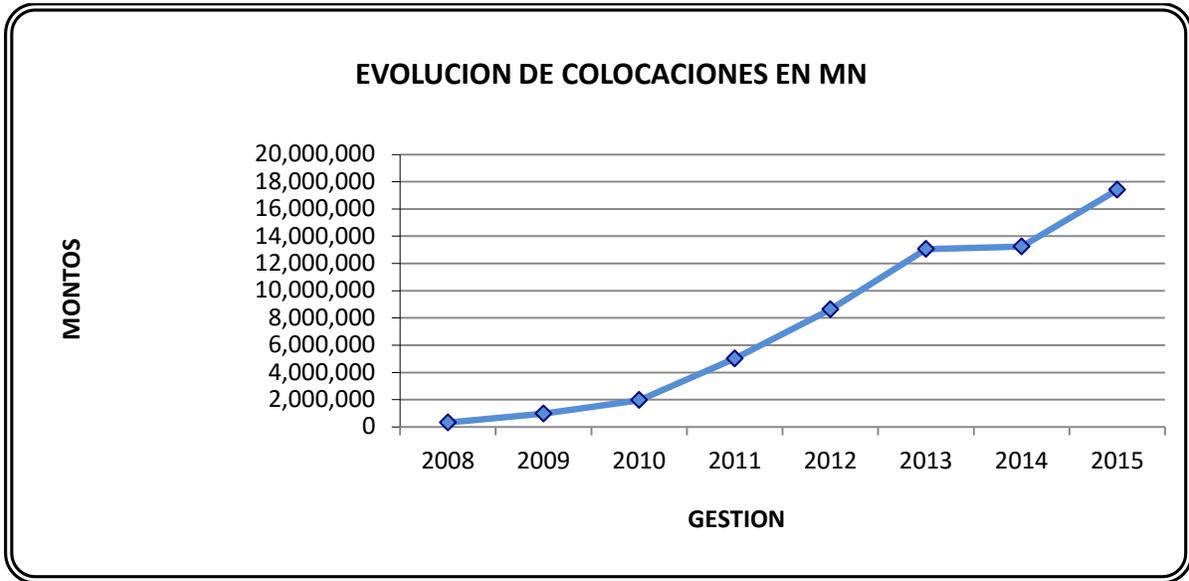
Cuadro4.



Fuente: Sistema SIIMPRO

Resultados en Moneda Nacional (Bolivianos)

Cuadro 5.



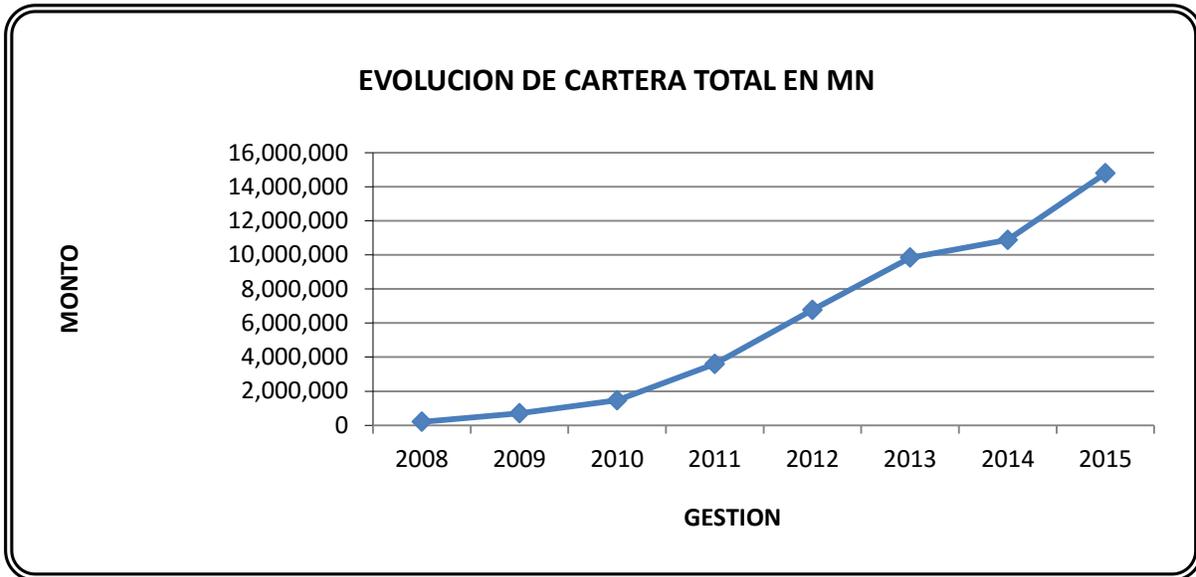
Fuente: Sistema SIIMPRO

Cuadro 6.



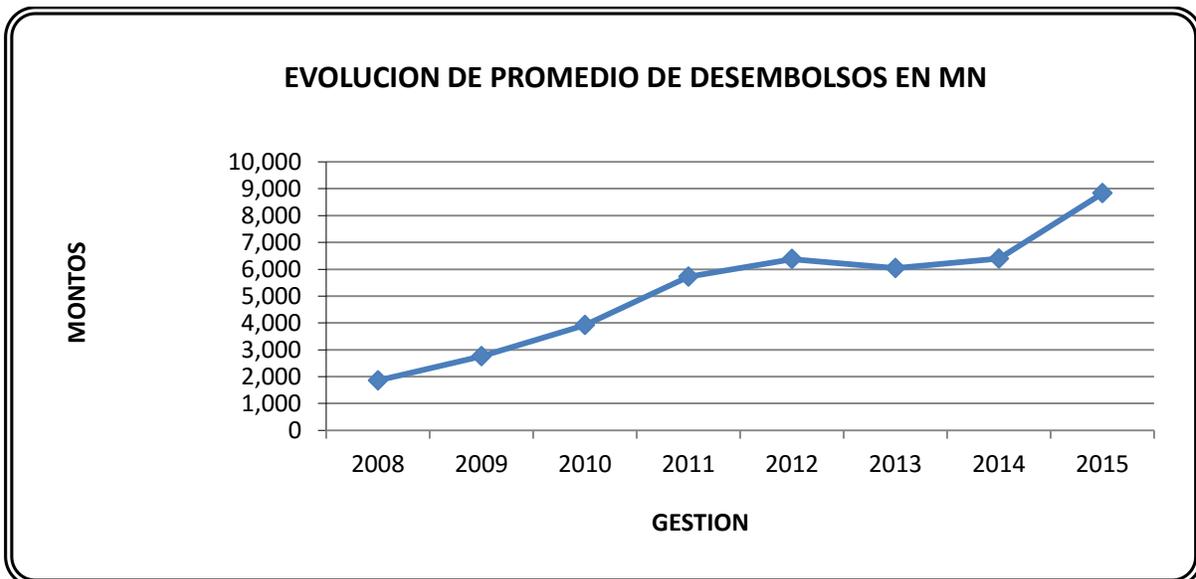
Fuente: Sistema SIIMPRO

Cuadro 7.



Fuente: Sistema SIIMPRO

Cuadro 8.



Fuente: Sistema SIIMPRO

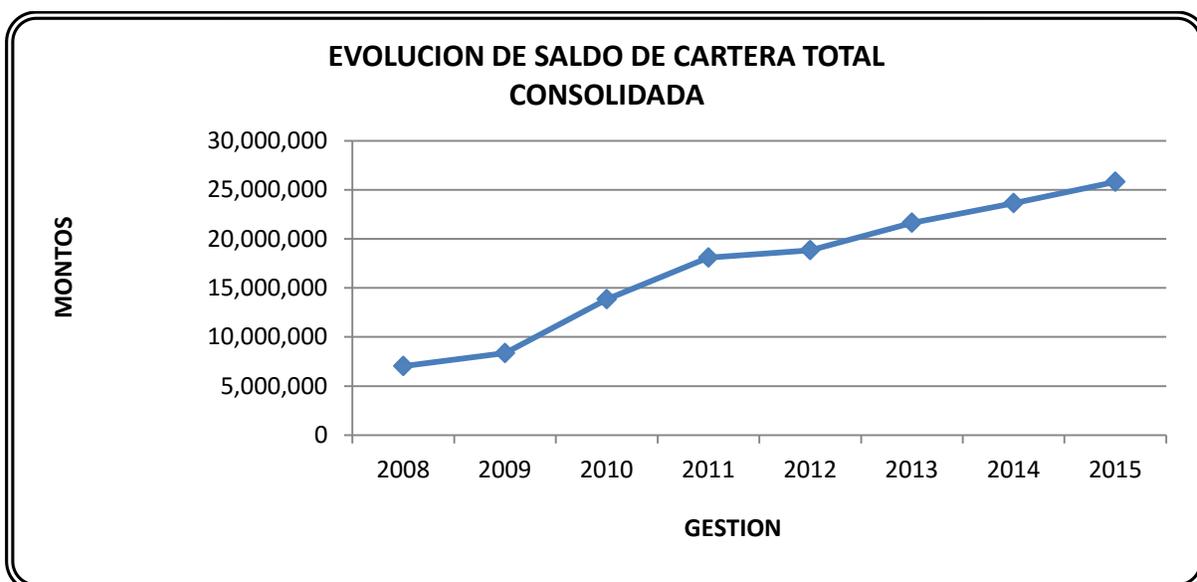
3.2 Cartera consolidada en Moneda Nacional:

Durante la gestión 2015 un hecho relevante para IMPRO IFD es el crecimiento que ha alcanzado en relación a la gestión anterior, reflejándose en los resultados obtenidos al 31 de diciembre de 2015, La cartera de créditos ha registrado, un importe bruto de Bs 25.808.211.60, logrando un crecimiento del 9.19%.

Cuadro 9.

<p>RESUMEN DE CARTERA POR MONEDAS Y CONSOLIDADA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015</p>

Gestión	Cartera MN	Cartera ME	Consolidada en MN S/G Balance	Información Crecimiento Acumulado en el año	En %
Diciembre 2014	10,876,488.26	1,860,077.82	23,636,622.11	2,000,818.50	9.25%
Diciembre 2015	14,795,409.69	1,605,364.71	25,808,211.60	2,171,589.49	9.19%

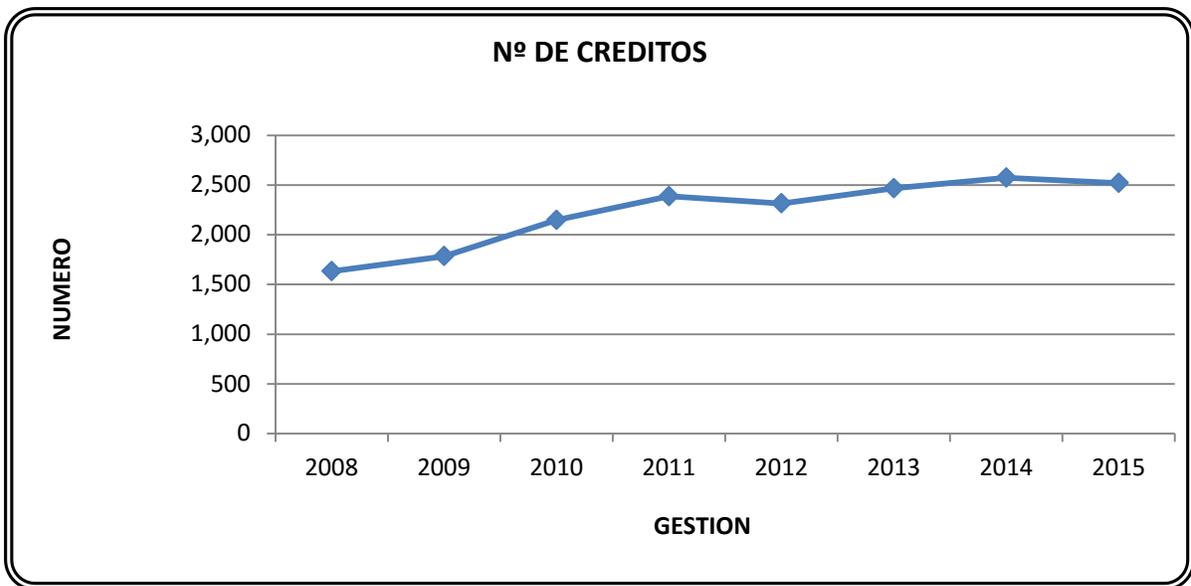


Fuente: Sistema SIIMPRO

Cuadro 10.

**RESUMEN DE NUMERO DE CREDITOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015**

Meses	Nº CREDITOS DE MN	Nº CREDITOS DE ME	TOTAL	Información Crecimiento Acumulado en el año	En %
Diciembre 2014	1,547	1,026	2,573	107	4.34%
Diciembre 2015	1,737	783	2,520	-53.00	-2.06%



Fuente: Sistema SIIMPRO

3.3. Programa Rural

Dentro del Programa Rural que IMPRO IFD desarrolla desde hace ya algunos años y gracias al apoyo de nuestros financiadores, se ha conseguido continuar con los proyectos de apoyo rural y desarrollar productos nuevos por lo que seguimos ejecutando los programas crediticios rurales.

1º.- Fondo de Producción más Limpia FPML: Cuyo objeto es el de financiar emprendimientos circunscritos al cuidado del medio ambiente y al desarrollo de actividades limpias que eviten la contaminación en zonas rurales especialmente así como en aéreas suburbanas.

2º.- Programa de Apoyo a Productores Lecheros: Programa orientado al sector rural, especialmente a la cuenca lechera del altiplano de los Departamento de La Paz, cuya pobreza extrema hace necesarios el apoyo financiero de un programa que permita mejorar las condiciones de producción de leche y su comercialización en las ciudades de El Alto y La Paz

3.- Crédito YANAPASIÑANI.- Crédito para productores Rurales:

Que traducido en castellano significa “Nos Ayudaremos”, el mismo que permite generar una cartera rural con tasas de interés preferencial de 1.2% mensual y destinadas exclusivamente al sector productor agrícola – lecheros en sus fases de producción y comercialización.

Este producto de IMPRO IFD tiene también un componente de carácter MEDIOAMBIENTAL, pues se orienta a el fomento de Producción Más Limpia en el contexto conceptual de esta, lo que permite su expansión a otros sectores productivos y comercializadores del área rural e incluso el ingreso a valles y a la zona de los Yungas de La Paz.

Nuestro trabajo se presenta en el cuadro adjunto, la cual señala con claridad los resultados alcanzados a Diciembre de 2015.

Cuadro 11.

CARTERA RURAL EXPRESADO EN BOLIVIANOS

RESUMEN CONSOLIDADO DE SALDO DE CARTERA RURAL

PROVINCIAS	31/12/2014	31/12/2015	VARIACION ENTRE GESTION 2014 Y 2015	%
LOS ANDES	454,014.59	436,847.42	- 17,167.17	-4%
MURILLO	730,017.66	1,275,705.34	545,687.68	43%
YUNGAS	160,142.67	64,130.23	- 96,012.44	-150%
INGAVI	120,374.56	221,914.66	101,540.10	46%
OMASUYOS	1,946,036.13	2,266,683.69	320,647.56	14%
AROMA	488,666.69	724,618.98	235,952.29	33%
CAMACHO	3,835.43	-	- 3,835.43	0%
TOTAL	3,903,087.73	4,989,900.33	1,086,812.60	22%

CRECIMIENTO NETO	22%
-------------------------	------------

Fuente: Sistema SIIMPRO

Cuadro 12.

CARTERA RURAL RESUMEN CONSOLIDADO EN NUMERO DE CREDITOS RURAL

PROVINCIAS	31/12/2014	31/12/2015	VARIACION ENTRE GESTION 2014 Y 2015	%
LOS ANDES	57	56	- 1	-2%
MURILLO	62	124	62	50%
YUNGAS	31	8	- 23	-288%
INGAVI	21	24	3	13%
OMASUYOS	260	272	12	4%
AROMA	84	96	12	13%
CAMACHO	1	-	- 1	0%
TOTAL	516	580	64	11%

CRECIMIENTO NETO	11%
-------------------------	------------

Fuente: Sistema SIIMPRO

Cartera en Mora

El índice de mora mayor a 30 días es de 0.75%. Así mismo, IMPRO IFD constituyó provisiones para cartera incobrable en un nivel del 355%, con referencia al total de la cartera en mora, este nivel asciende en valores absolutos a Bs 687.036; ante esta situación, la Asociación tiene un adecuado nivel de cobertura de la cartera de créditos por las provisiones constituidas.

Cuadro 13.

TASA DE MOROSIDAD DE LA CARTERA TOTAL		
CARTERA MORA	GESTION 2014	GESTION 2015
CARTERA ME	1.30%	0.99%
CARTERA MN	0.74%	0.57%
CONSOLIDADO % MORA	1.04%	0.75%

Fuente: Sistema SIIMPRO

Patrimonio Institucional

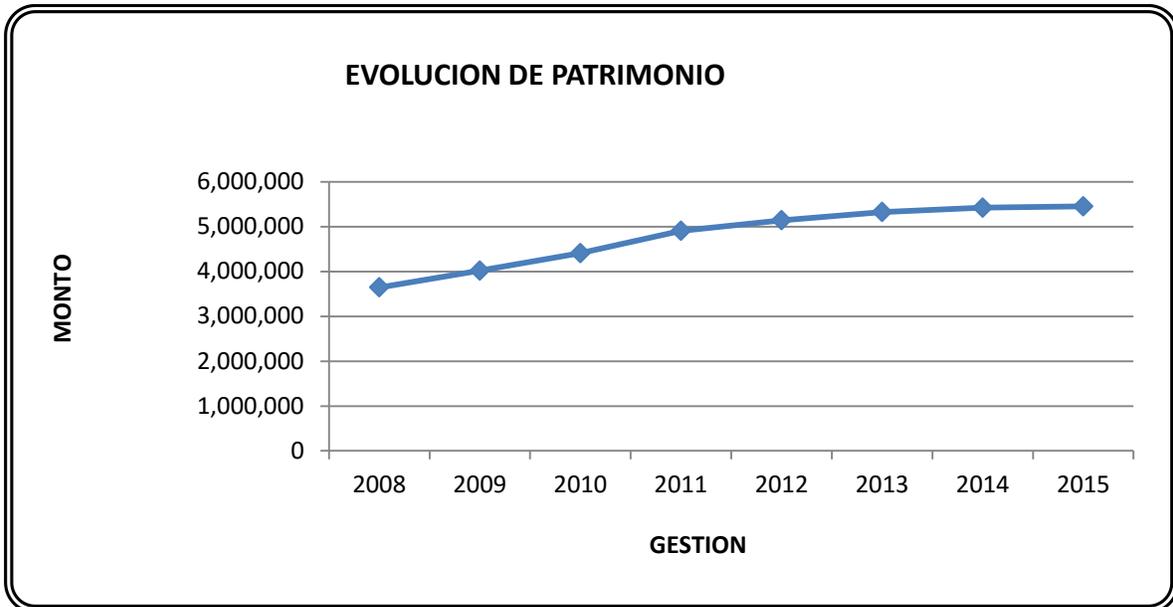
Durante la gestión 2015 un hecho relevante para **IMPRO IFD** ha alcanzado en relación a la gestión anterior, un volumen de Patrimonio Bs 5.46 MM, logrando una evolución patrimonial del 0.56% respecto a la gestión 2014.

Cuadro 14.

IMPRO EN CIFRAS DATOS CONSOLIDADOS EN MONEDA NACIONAL								
AÑOS 	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Utilidad/ Superávit	325,075	371,085	372,498	447,107	212,036	183,525	95,344	30,124
Patrimonio	3,646,930	4,018,012	4,407,879	4,906,393	5,142,824	5,326,349	5,421,693	5,451,817

Fuente: Sistema SIIMPRO

Cuadro 15.



Fuente: Sistema SIIMPRO

4. Desempeño Social

Al ser IMPRO una institución sin fines de lucro, que brinda servicios transparentes y efectivos a la comunidad, generando oportunidades de mejora en la calidad de vida a los sectores más necesitados y sin acceso a servicios financieros, pero además en estricto cumplimiento a la Ley de Servicios Financieros, es muy importante efectuar el Balance de Desempeño Social. A partir de la implementación de nuestro Sistema SIIMPRO en base a los datos obtenidos, tenemos como interpretación lo siguiente:

Entendemos como Balance de Desempeño Social, a nuestra vehemente relación comprometida con la sociedad de mejorar la calidad de vida de nuestros clientes, expresada de forma cuantitativa. Este hecho incorporado a la Evaluación Crediticia, nos permite beneficiar a todos quienes confían en IMPRO IFD, con la disminución de la tasa de interés, la ampliación del plazo y la flexibilización en las garantías.

IMPRO aplica el sistema de medición PPI (*) como base, complementado por su propia herramienta desarrollada en el sistema SIIMPRO.

(*)PPI (Progress Out of Poverty Index) = “Indicador del avance, fuera a la pobreza”

A continuación, presentamos el modelo de Balance Social cuyos datos fueron obtenidos de nuestro sistema SIIMPRO y otras áreas de nuestra institución.

Balance Social al 31.12.15

PROCESOS			
Productos financieros ofrecidos por la Institución			
1.- Créditos		Familias Beneficiadas	
		Bolivianos	Dólares
Productivo	Agricultura y ganadería	300	57
Productivo	Actividades Urbanas	476	120
Comercio	Capital Operación	262	106
Servicios	Capital Operación	549	352
Educación	Especial	63	51
Salud	Especial	35	20
Vivienda	Construcción y Refacción	52	77
Seguro de Desgravamen		Nº de créditos	
		2520	
Servicios No Financieros ofrecidos por la Institución			
1.- Servicios a las Microempresas (Capacitación)		No aplica	
2.- Formación Financiera Básica		No aplica	
3.- Servicios de Salud		No aplica	
Productos especiales de Créditos			
Producto No 1: La Yapita		Tasa de i: 2.5%	Plazo = 1 mes
Producto No 2: Crédito Ayni		Tasa de i: 2.5%	Plazo = 3 meses
Producto No 3 Línea especial de Educación		Tasa de i: 2.5%	Plazo = hasta un año
Producto No 4 Línea Especial de Salud		Tasa de i: 2.5%	Plazo = hasta un año
Conocimiento de clientes			
A.- Conocimiento de los clientes y sus préstamos en otras instituciones		SI	
B.- Conocimiento de los clientes que piden prestado a los prestamistas		SI	

RESPONSABILIDAD SOCIAL HACIA EL MEDIO AMBIENTE			
1.- Política Institucional respecto al medio ambiente	IMPROIFD reporta al Smart Campaign y a otras entidades internacionales defensoras del medio ambiente		
2.- Políticas internas relativas al medio ambiente			
CARTERA			
	Bolivianos	Dólares	Consolidado en Bs
Préstamos para Microempresas Menor o = 5 empleados	14,795,409.69	1,605,364.71	25,808,211.60
Préstamos para PYME (Entre 5 y 20 empleados)			
Préstamos individuales	14,795,409.69	1,605,364.71	25,808,211.60
Préstamos de grupos solidarios pequeños			
Préstamos para actividades que no generan ingresos (Salud, Educación)	584,442.65	82,837.22	1,152,705.98
Prestamos para mejora del habitat	561,157.41	198,367.25	1,921,956.75
Otros			
Agricultura y ganadería	2,785,497.82	97,691.26	3,455,659.86
Productivo	3,887,041.16	254,884.26	5,635,547.18
Comercio	2,094,517.03	182,023.85	3,343,200.64
Servicios	4,882,753.62	789,560.87	10,299,141.19
Educación	345,870.50	51,647.03	700,169.13
Salud	238,572.15	31,190.19	452,536.85
Vivienda	561,157.41	198,367.25	1,921,956.75

IMPACTO SOCIAL				
ALCANCES				
Cientes externos			Variables de Impacto Social	
Número de clientes activos	2520		Hombres que mejoraron su nivel con crédito de educación	52
Número de dependientes beneficiados	2520		Mujeres que mejoraron su nivel con crédito de educación	63
Cientes áreas urbanas	1940		Hombres que mejoraron su hábitat con Programa Mejora del Hábitat (Nivel Alto)	210
Cientes áreas rurales	580		Hombres que mejoraron su hábitat con Programa Mejora del Hábitat (Nivel Medio)	215
Resultado encuestas a clientes	%Si	%No	Hombres que mejoraron su hábitat con Programa Mejora del Hábitat (Nivel Bajo)	97
Problemas legales	5	95	Mujeres que mejoraron su hábitat con Programa Mejora del Hábitat (Nivel Alto)	138
Problemas de cobranza	3	97	Mujeres que mejoraron su hábitat con Programa Mejora del Hábitat (Nivel Medio)	197
Satisfacción de los clientes con los créditos solicitados	90	10	Mujeres que mejoraron su hábitat con Programa Mejora del Hábitat (Nivel Bajo)	90
Alcance de las mujeres			Cientes antiguos (5 años) que han incrementado monto en créditos solicitados	
Prestatarias activas	1222		Varones	664
Solteras	465		Mujeres	639
Divorciadas	32		Cientes internos	
Nivel de pobreza			Número total de empleados	33
Alta	1049		Número total de empleados mujeres	15
Media	1195		Servicios Sociales ofrecidos al personal	
Baja	170			Si No
Ubicación por Zonas			Oportunidades de capacitación	x
Urbana La Paz	1252		Esquema de jubilación	x
Periurbana La Paz	91		Protección de Salud	x
Urbana El Alto	494		Satisfacción laboral	
Periurbana El Alto	103		1.- Factores motivacionales	Resultado
Rural	580		Logro	IMPRO involucra parcialmente a

				sus trabajadores en el logro de sus metas
Responsabilidad Social hacia los clientes			Reconocimiento	IMPRO ha informado parcialmente a sus trabajadores acerca de su desempeño laboral
Cumplimiento de Principios de Protección al Cliente	Si	No	Progreso	IMPRO adecuadas opciones de progreso a sus trabajadores
Evitar el sobreendeudamiento	x		El trabajo mismo	IMPRO genera un adecuado grado de motivación entre sus trabajadores
Transparencia en los precios	x		Desarrollo y Responsabilidad	IMPRO delimita adecuadamente las funciones y necesidades de cada cargo, sin embargo ofrece limitadas posibilidades de acceso a sus trabajadores
Prácticas de Recobro apropiadas	x		2.- Factores higiénicos	Resultado
Etica empresarial	x		Política de la organización	La misión y visión de IMPRO son conocidas por sus funcionarios, las políticas laborales están bien asimiladas y el reglamento interno está adecuadamente socializado.
Mecanismos para atender quejas	x		Relación con los compañeros	el clima laboral en IMPRO es calificado como

				regular.
Privacidad de los datos de los clientes			Salario	Las compensaciones salariales dispuestas por IMPRO no son totalmente satisfactorias para su personal.
	x		Seguridad en el empleo	IMPRO ofrece condiciones de trabajo seguras para sus empleados.
			Condiciones de trabajo y posición social	IMPRO dota de adecuados insumos y espacios físicos para sus trabajadoras.

4.1 Desempeño Social y percepción de los clientes

A fin de complementar los datos del sistema SIIMPRO, al último trimestre de 2015 se efectuó una encuesta para conocer la evaluación de nuestros clientes en este aspecto. A continuación se muestra cantidades por géneros

Cuadro 16

Varones	Mujeres	Total encuestados
109	108	217

Nota: El conteo toma en cuenta hombres y mujeres de todas nuestras sucursales

Entonces, las variables a tomar en cuenta fueron: satisfacción del crédito, problemas de cobranza y problemas legales, todos estos elementos están implicados en desempeño social como se irá explicando en cada acápite

Cuadro 17.

Varones	Problemas legales (NO)	Problemas legales (Si)
109	108	1
Mujeres	105	5
108		
Total	213	6

Aquí se puede interpretar que no se ha causado un impacto negativo en clientes de áreas pobres a las que servimos, se hace todos los esfuerzos en no vulnerar la situación legal del público al que servimos y que efectuamos una medición o monitoreo de casos

Cuadro 18

Varones	Problemas cobranza (No)	Problemas cobranza (SI)
109	106	3
Mujeres	103	5
108		
Total	209	8

El resultado de la tabla indica que en IMPRO IFD se cumplen los principios de protección al cliente

Cuadro 19

Varones	Satisfacción crédito (NO)	Satisfacción crédito (SI)
109	8	101
Mujeres	9	99
108		
Total	17	200

La interpretación de la tabla indica que los montos otorgados en IMPRO IFD son adecuados, así como el cálculo de los intereses y los planes de pagos que van implicados en este factor. Asimismo, no nos hemos desviado de seguir atendiendo a personas pobres y/o excluidas

Cuadro 20.

Varones	Atención (muy buena)	Atención (Buena)	Atención (regular)
107	46	54	7
Mujeres	42	58	5
105			
Total	88	112	12

Los resultados indican que IMPRO IFD ha implementado políticas coherentes con su función social, estamos satisfaciendo las necesidades de nuestros grupos de interés

Cuadro 21

Varones	Atención (mala)	Atención (pésima)	Atención (no responde)
2	0	1	1
Mujeres	0	1	2
3			
Total	0	2	3

Los resultados indican que la disconformidad con la atención de nuestro personal es casi inexistente

4.2 Desempeño social interno

Sobre información recopilada y organizada por la Unidad de Recursos Humanos de IMPRO IFD, se presenta la siguiente tabla que comprende temas como políticas, seguridad y condiciones laborales.

Cuadro 22

Relación con el personal Servicios Sociales ofrecidos al personal

	Si	No
Oportunidades de Capacitación	x	
Aportes a las AFPs	x	
Protección de Salud	x	
Remuneración igual para hombres y mujeres con habilidades equivalentes	x	
Conducta, ética e inclusión social	x	
Políticas para apoyar al personal femenino expresadas en un Reglamento interno de estabilidad laboral	x	
Políticas de igualdad de oportunidad	x	
	Total	
Número total de empleados	25	
Número total de empleados mujeres	14	
Número total de empleados permanentes al final del período	25	
Número total de empleados permanentes al inicio del período	23	
Número total de empleados permanentes nuevos durante el período	2	
Número total de empleados permanentes que dejaron la institución en el período	2	
Número total de empleadas permanentes mujeres al inicio del período	14	
Número total de empleadas permanentes mujeres al final del período	14	
Número total de empleadas permanentes mujeres nuevas durante el período	1	
Número total de empleadas permanentes mujeres en empleados de nivel ejecutivo y gerencia al final del período	0	
Número total de empleados de nivel ejecutivo y gerencia al final del período	4	
Número total de empleadas permanentes mujeres en empleados de niveles medios al final del período	2	
Número total de empleados de nivel medio al final del periodo	1	
Número total de empleadas permanentes mujeres en empleados de nivel operativo al final del período	11	
Número total de empleados de nivel operativo al final del período	11	
Número total de empleadas permanentes mujeres en empleados de nivel administrativo al final del periodo	3	
Número total de empleados de nivel administrativo al final del período	2	
Número total de empleadas permanentes capacitadas durante el periodo	0	
Número total de empleados permanente capacitados durante el período	11	

4.3 Retroalimentación

El cuestionario de Desempeño Social también ha servido para conocer las inquietudes y sugerencias de nuestros clientes. Por lo que se puede sacar las siguientes conclusiones:

- Habilitación de estados de cuentas por internet
- Instauración de trato preferencial a clientes puntuales
- Incremento en el monto de créditos otorgados
- Apertura de nuevas sucursales o punto de cobranza en las ciudades de La Paz (centro) y El Alto (ceja)

5 Cumplimiento del Plan de Acción 2015

5.1 Recursos Humanos

El análisis de la unidad de RRHH ha contemplado aspectos como Adopción del Código de Conducta ASFI y la continuidad de nuestro Plan Crecer Juntos.

5.2 Riesgos

Se ha dado continuidad al reglamento elaborado por el asesor general de IMPRO IFD, el cual entró en vigencia desde junio de 2014, de ahí que:

El Comité de Riesgo es una instancia de asesoría y coordinación de temas de Riesgo y su gestión responde al Directorio de IMPRO IFD y tiene como objetivo vigilar la adecuada gestión integral de riesgos de IMPRO IFD.

Las resoluciones que dicte el Comité de Riesgo serán de observancia obligatoria hacia el interior de IMPRO IFD.

Las reuniones del Comité para el análisis de cada tipo de riesgo, se registrará de acuerdo a las particularidades establecidas en la normativa desarrollada para cada tipo de riesgo.

La agenda del Comité incluirá los siguientes asuntos:

- *Informes al Directorio.*
- *Informes al Comité de Auditoría*
- *Informes según el riesgo a analizar:*
 - ✓ *Del área de Procesamiento Integral de Crédito*
 - ✓ *Del área de Créditos*
 - ✓ *Del área de Operaciones y Finanzas*
 - ✓ *Del área de Sistemas de Información*
 - ✓ *De la asesoría Externa Legal*

Cabe informar que el diseño de la estructura organizacional que responde aun criterio funcional no ha presentado problemas. El Comité de Riesgos sigue ejerciendo funciones sectorialmente y con el área de Riesgos involucrada. Eso significa que sólo un representante del Directorio, el Director Ejecutivo y los Subgerentes participan en todos los comités de riesgo, en tanto que los demás miembros lo hacen en función del análisis del riesgo del área a su cargo. La coordinación del funcionamiento del Comité queda a cargo de la Subgerencia de Procesos Integral de créditos que incluye en su trabajo el control de riesgos.

6 Plan de Acción Gestión 2016

De acuerdo con las áreas de trabajo se han propuesto los siguientes objetivos por departamento de IMPRO IFD

6.1 Desempeño Social

Presentación de Informe de Desempeño Social, también conocido como Balance Social. El documento será elaborado mediante la interpretación de la base de datos del sistema SIIMPRO y la aplicación de metodología cuantitativa y cualitativa en campo (encuestas, sondeos, entrevistas, etc.). La presentación de este informe será anual y su contenido se definen en dos reuniones semestrales de evaluación.

6.2 Recursos Humanos

Entre los aspectos más urgentes para esta unidad, se encuentra una reestructuración del organigrama y puestograma, el cuál engloba un proceso de sensibilización en el personal.

6.3 Finanzas

Tratándose de Fortalecimiento Organizacional, se identifican claramente dos áreas de trabajo, además priorizadas como las más importantes, estas son el área organizacional, que tiene que ver con la coordinación, comunicación, estructura, procesos y políticas, y la otra área relacionada a la gestión de recursos humanos, que incluye estudios de clima y cultura, así como capacitación y desarrollo del personal.

El desarrollo del área financiera conlleva la tarea de generar mayor fondeo, lo que permitiría un crecimiento adecuado y sostenible a lo largo de los próximos cuatro años. En cuanto a imagen corporativa de IMPRO se proyecta una estrategia de posicionamiento para afianzar y dar a conocer de mayor manera el objetivo de IMPRO que es el de “reducir la pobreza” y ser reconocida como una institución de carácter social y no lucrativo.

7 Dictamen de Fiscalizador Interno



Calle Manuel Ergueta N° 1741 (Zona Tembladerani)
Teléfonos: 2483081 - 2484616 • Teléfono/Fax: (591-2) 2484616 • Casilla: 10937
E-mail: impro@redcotel.bo • impro@improbolivia.org • www.improbolivia.org

La Paz, 25 de Julio de 2016

Señores
Miembros del Directorio de
Asociación Incubadora de Microempresas Productivas – IMPRO IFD-
La Paz. -

En mi calidad de Fiscalizador Interno de IMPRO IFD, y cumpliendo con disposiciones del Libro 3º, Título XI, Capítulo I, de la Recopilación de Normas para Bancos y Entidades Financieras y lo descrito en el artículo No. 335 del Código de Comercio y los Estatutos de IMPRO IFD, me corresponde informar lo siguiente:

- He asistido a las reuniones de Directorio y he tomado conocimiento de las resoluciones aprobadas y las decisiones asumidas por esta instancia. Asimismo, he verificado que en estas reuniones se cumpla con lo establecido en la Ley de Servicios Financieros, normas y disposiciones legales, así como con los estatutos de IMPRO IFD.
- He examinado la Memoria referente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2015.
- He verificado la constitución de fianzas para el ejercicio del cargo de los Directores correspondientes a la gestión 2015. Se ha constituido la Póliza de Responsabilidad Civil a Directores y Administradores con vigencia de un año del 30.04.2015 hasta 30.04.2016. Sin tener ninguna observación, después de haber obtenido datos y explicaciones adecuadas y satisfactorias.
- Adicionalmente, he revisado el Estado de Situación Patrimonial o Balance General de IMPRO IFD, al 31 de Diciembre de 2015 y los correspondientes estados de Ganancias y Pérdidas, de Cambios en el Patrimonio Neto y de Flujo de Efectivo por el ejercicio terminado en la fecha señalada, habiendo tomado conocimiento del dictamen de la firma AUDINACO S.R.L. de fecha 22 de Abril de 2016, en el cual los auditores externos emitieron opinión razonable sobre la situación patrimonial y financiera de la Asociación Incubadora de Microempresas Productivas "IMPRO IFD".

Estos estados financieros son responsabilidad de la Gerencia de IMPRO IFD. Mi responsabilidad es expresar una opinión sobre los mismos basado en mi trabajo.

- He verificado la difusión de la Ley de Servicios Financieros, reglamentos, demás disposiciones legales y estatutos de IMPRO IFD.
- He llevado a cabo el seguimiento a las reuniones del Comité de Auditoría realizadas en la gestión 2015, vigilando el cumplimiento de las responsabilidades y funciones del Directorio, Gerencia General, Auditor Interno, Auditores Externos y Calificadoras de Riesgo. De acuerdo con lo establecido en el Libro 3º, Título IX, Capítulo I, Sección 3,



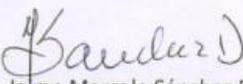
Calle Manuel Ergueta N° 1741 (Zona Tembladerani)
Teléfonos: 2483081 - 2484616 • Teléfono/Fax: (591-2) 2484616 • Casilla: 10937
E-mail: impro@redcotel.bo • impro@improbolivia.org • www.improbolivia.org

Artículo 4° de la Recopilación de Normas para Servicios Financieros, es mi responsabilidad opinar sobre la idoneidad técnica, independencia y honorarios del Auditor Interno, Auditor Externo, Entidades Calificadoras de Riesgo y Asesores Externos. Al respecto, me permito informar que he revisado la documentación necesaria, de la cual no surgieron observaciones relevantes que deban ser consideradas, por lo tanto, en mi condición de Fiscalizador Interno. Debo informar que el Auditor Interno, señor Lic. Carlos Vargas Luna; las Calificadoras de Riesgo, señores FITCH RATINGS en el año de 2011 y por otra parte el BDP desde la gestión 2013; los Auditores Externos, señores AUDINACO S.R.L. cuentan con la idoneidad técnica, no existen problemas de independencia y su remuneración está acorde a la labor para la cual fueron contratados.

- Por otra parte, en base al trabajo efectuado, he tomado conocimiento de las siguientes resoluciones emitidas por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero:
 - En el mes de octubre de 2015, la ASFI ha emitido la Resolución N° 859/2015 de fecha 21.10.2016 referido a las modificaciones al Reglamento para Instituciones Financieras de Desarrollo y sus Anexos.
 - Sobre multas impuestas a IMPRO IFD, no existen multas para IMPRO IFD considerando que aún se encuentra en proceso de regulación.
- Por otra parte, en base al trabajo efectuado y salvando lo anterior, no tengo conocimiento de políticas, procedimientos u otras operaciones que no cumplan con la Ley de Servicios Financieros, ni con reglamentos y demás disposiciones legales, ni con los estatutos de IMPRO IFD.

Al mismo tiempo, en conformidad con lo dispuesto por la ASFI, informo que las observaciones relevantes emanadas de los exámenes practicados por la ASFI, por el Auditor Interno y por los Auditores Externos, están en conocimiento del Directorio y han sido resueltas o, están en curso de solución. Basado en mi tarea y en la auditoría de los Estados Financieros mencionados precedentemente, efectuada por AUDINACO S.R.L. informo que no he tomado conocimiento de ninguna modificación importante que deba hacerse a los Estados Financieros mencionados anteriormente. Por lo tanto, recomiendo al Directorio, aprobar la Memoria y los Estados Financieros de IMPRO IFD al 31 de diciembre de 2015.

Atentamente,


Lic. Jaime Marcelo Sánchez Dunn
FISCALIZADOR INTERNO
IMPRO IFD

8 Informe de Auditoría Externa

La firma Auditora AUDINACO S.R.L., ha emitido el siguiente informe referido a la gestión 2015.



AUDINACO S.R.L.
Auditores y Consultores

1.1 DICTAMEN DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

A los Señores
Miembros del Directorio de
**Asociación Incubadora de Microempresas
Productivas "IMPRO IFD"**
La Paz - Bolivia

1. Hemos examinado los estados de situación patrimonial de la **Asociación Incubadora de Microempresas Productivas "IMPRO IFD"** al 31 de diciembre de 2015 y 2014, y los correspondientes estados de ganancias y pérdidas, de cambios en el patrimonio neto y de flujos de efectivo por los ejercicios terminados en esas fechas, así como las notas que se acompañan. Estos estados financieros son responsabilidad de la Dirección Ejecutiva de la Asociación y han sido preparados por dicha Dirección de acuerdo con normas contables emitidas por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero, descritas en la Nota 2. a los estados financieros. Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre estos estados financieros basados en nuestra auditoría.

Efectuamos nuestros exámenes de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Bolivia y con las normas emitidas por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI), contenidas en la Recopilación de Normas para Servicios Financieros (Libro 6° Título I – Auditoría Externa). Esas normas requieren que planifiquemos y ejecutemos la auditoría para obtener razonable seguridad respecto a si los estados financieros se encuentran libres de presentaciones incorrectas significativas. Una auditoría incluye examinar, sobre una base de pruebas, evidencias que sustenten los importes y revelaciones en los estados financieros. Una auditoría también incluye evaluar los principios de contabilidad utilizados y las estimaciones significativas efectuadas por la Dirección Ejecutiva, así como también evaluar la presentación de los estados financieros en su conjunto. Consideramos que nuestros exámenes, proporcionan una base razonable para emitir nuestra opinión.

2. En nuestra opinión, los estados financieros descritos en el primer párrafo presentan razonablemente la situación patrimonial y financiera de la **Asociación Incubadora de Microempresas Productivas "IMPRO IFD"**, al 31 de diciembre de 2015 y 2014, los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por los ejercicios terminados en esas fechas, de conformidad con las normas contables emitidas por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI).
3. El 3 de julio de 2009, a la conclusión de la Primera Etapa del Proceso de Adecuación y al haber sido aprobado su Plan de Acción, la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI), otorgó el CERTIFICADO DE ADECUACIÓN a la **Asociación Incubadora de Microempresas Productivas "IMPRO IFD"**.

El Directorio de la Institución ha emitido la Resolución N° 001/2016, a través de la cual autoriza la constitución de provisiones por riesgo adicional recomendadas por ASFI, contra la cuenta de resultados 43102101, "Cargo por previsión genérica para incobrabilidad de cartera por factores de riesgo adicional", contabilización efectuada al cierre del mes de Enero de 2016 por un monto total de Bs503.255.



AUDINACO S.R.L.
Audidores y Consultores

4. Este informe ha sido emitido solamente para información y uso del **Asociación Incubadora de Microempresas Productivas "IMPRO IFD"** y para su presentación a la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero, no debiendo ser utilizado para ningún otro propósito.

AUDINACO S.R.L.
Audidores y Consultores

(SOCIO)

Lic. Aud. **Juan Pablo Núñez del Prado Miranda**
MAT. PROF. CAUB N° 5379
MAT. PROF. CAULP N° 2452

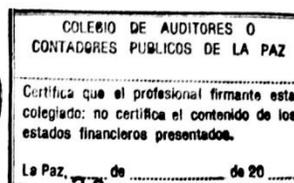
La Paz, 22 de abril de 2016

	COLEGIO DE AUDITORES DE BOLIVIA Personería Jurídica: R.S. 209343 de 09/07/91 COLEGIO DE AUDITORES DE LA PAZ Personería Jurídica: R.A.P. N° 045/96 de 13/03/96 www.colegiodeauditoreslapaz.org
SOLVENCIA PARA EMPRESAS DE AUDITORIA R.M 1384 DE 10/10/89	
N° 042517	
Razón Social	AUDINACO S.R.L.
Matrícula N° CAUB	124
Empresa Auditada	IMPRO IFD
Firma Teorética	Fecha 28 ABR 2016
	El profesional certifica que la Auditoría está Registrado en el Colegio de Auditores de Bolivia, no certifica la responsabilidad de opinión. La Paz, 28 ABR 2016

**INCUBADORA DE MICROEMPRESAS PRODUCTIVAS
"IMPRO"**

**1.2 ESTADO DE SITUACIÓN PATRIMONIAL
Al 31 diciembre de 2015 y 2014
(Expresado en Bolivianos)**

ACTIVO	Notas	2015	2014
DISPONIBILIDADES	(Nota 8.a)	1,520,866	1,965,409
INVERSIONES TEMPORARIAS	(Nota 8.c)	1,745,094	530,475
CARTERA	(Nota 8.b)	25,298,471	23,314,518
Cartera Vigente	24,700,046.77		22,751,805.96
Cartera Vencida	141,277.23		236,181.73
Cartera en Ejecución	-		-
Cartera Vigente Reprogramada	914,544.32		638,945.46
Cartera Vencida Reprogramada	52,343.29		9,688.95
Cartera en Ejecución Reprogramada	-		-
Productos financieros devengados por cobrar	177,295.15		177,396.97
Prevision para cartera incobrable	(687,036)		(499,501)
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	(Nota 8.d)	441,649	440,491
INVERSIONES PERMANENTES	(Nota 8.c)	10,976	10,976
BIENES DE USO - Neto de Depreciacion	(Nota 8.f)	1,291,382	1,384,614
OTROS ACTIVOS	(Nota 8.g)	<u>194,795</u>	<u>143,578</u>
TOTAL ACTIVO		<u>30,503,232</u>	<u>27,790,061</u>
Cuentas de Orden Deudoras	(Nota 8.x)	<u>4,104,292</u>	<u>15,019,793</u>



INCUBADORA DE MICROEMPRESAS PRODUCTIVAS
"IMPRO"

1.2 ESTADO DE SITUACIÓN PATRIMONIAL
Al 31 diciembre de 2015 y 2014
(Expresado en Bolivianos)

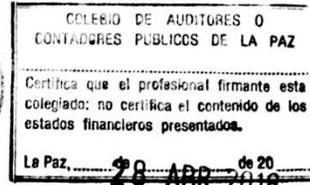
	Notas	2015	2014
PASIVO Y PATRIMONIO NETO			
PASIVO			
OBLIGACIONES C/BANCOS Y ENT. DE FINANCIAMIENTO	(Nota 8.k)	23,956,187	21,419,134
OTRAS CUENTAS POR PAGAR	(Nota 8.l)	651,901	604,244
PREVISIONES	(Nota 8.m)	443,327	344,989
TOTAL PASIVO		25,051,415	22,368,368
PATRIMONIO NETO (Nota 9.)			
CAPITAL SOCIAL		3,195,099	3,195,099
APORTES NO CAPITALIZADOS		195,895	195,895
RESERVAS		2,030,699	1,935,355
RESULTADO DEL PERIODO O GESTION		30,124	95,344
TOTAL PATRIMONIO NETO		5,451,816.90	5,421,692.99
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO		30,503,232	27,790,061
Cuentas de Orden Acreedoras	(Nota 8.x)	4,104,292	15,019,793

Las notas que se acompañan, son parte integrante de los estados financieros.


José Jiménez Medina
Director Ejecutivo


Fernando Gutiérrez Alaga
Gerente de Operaciones
y Administración


William Arias Cardenas
Contador
CAULP - 4166



INCUBADORA DE MICROEMPRESAS PRODUCTIVAS
"IMPRO"

1.3 ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS
Por los ejercicios terminados el
31 diciembre de 2015 y 2014
(Expresado en Bolivianos)

	Notas	2015	2014
INGRESOS FINANCIEROS	(Notas 8.q)	4,491,051	4,207,886
GASTOS FINANCIEROS	(Notas 8.q)	(1,254,209)	(1,018,297)
RESULTADO FINANCIERO BRUTO		3,236,842	3,189,590
OTROS INGRESOS OPERATIVOS	(Notas 8.t)	865,706	776,691
OTROS GASTOS OPERATIVOS	(Notas 8.t)	(162,939)	(135,848)
RESULTADO DE OPERACIÓN BRUTO		3,939,610	3,830,433
RECUPERACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	(Notas 8.r)	98,542	91,532
CARGOS POR INCOBRABILIDAD Y DESVALORIZACION	(Notas 8.s)	(475,544)	(456,600)
RESULTADO DE OPERACIÓN DESPUÉS DE INCOBRABLES		3,562,607	3,465,365
GASTOS DE ADMINISTRACION	(Notas 8.v)	(3,481,373)	(3,139,770)
RESULTADO DE OPERACIÓN NETO		81,234	325,595
AJUSTE POR DIFERENCIA DE CAMBIO Y MANTENIMIENTO DE VALOR			
RESULTADO DESPUÉS DE AJUSTE POR DIFERENCIA DE CAMBIO Y MANTENIMIENTO DE VALOR		81,234	325,595
INGRESOS EXTRAORDINARIOS	(Notas 8.u)		
GASTOS EXTRAORDINARIOS	(Notas 8.u)		
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO ANTES DE AJUSTES DE GESTIONES ANTERIORES		81,234	325,595
INGRESOS DE GESTIONES ANTERIORES	(Notas 8.u)	-	-
GASTOS DE GESTIONES ANTERIORES	(Notas 8.u)	(51,110)	(230,251)
RESULTADO DEL EJERCICIO		30,124	95,344

Las notas que se acompañan, son parte integrante de los estados financieros.


José Jiménez Medinaceli
Director Ejecutivo


Fernando Gutierrez Ariaga
Gerente de Operaciones
y Administración


William Arias Cardenas
Contador
CAULP - 4166

**INCUBADORA DE MICROEMPRESAS PRODUCTIVAS
"IMPRO"**

**1.4. ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
Por los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2015 y 2014
(Expresados en Bolivianos)**

	<u>Notas</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Origenes de fondos			
Fondos originados por operaciones:			
Resultado del ejercicio utilidad	(Nota 9.)	30,124	95,344
Partida quehan afectado el resultado neto del ejercicio, que no han generado movimiento de fondos:			
Productos devengados no cobrados	(Nota 8.b)	(177,295)	(177,397)
Cargos devengados no pagados	(Nota 8.k)	275,207	205,157
Provisiones para incobrables		387,415	365,068
Provisiones para beneficios sociales		169,093	151,279
Provisiones para impuestos y otros		360,333	345,835
Depreciaciones y amortizaciones		173,454	297,546
Otros		148,595	309,973
Total de fondos Provistos por operaciones		1,366,924	1,592,804
Cartera de prestamos	(Nota 8.b)	2,171,590	2,000,818
Disponibilidades, inversiones temporarias y permanentes	(Nota 8.a)	770,076	1,443,994
Obligaciones con bancos y entidades financieras	(Nota 8.k)	(2,537,052)	(638,648)
Otras cuentas por cobrar-pagos anticipados, diversas	(Nota 8.l)	1,158	(33,130)
Otros activos-partidas pendientes de imputacion	(Nota 8.g)	51,216	(270,484)
Otras cuentas por pagar-diversas y provisiones	(Nota 8.l)	47,657	44,463
Provisiones	(Nota 8.m)	98,338	(90,466)
Total de origenes de fondos		1,969,906	4,049,352

**INCUBADORA DE MICROEMPRESAS PRODUCTIVAS
"IMPRO"**

1.4. ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
Por los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2015 y 2014
(Expresados en Bolivianos)

	<u>Notas</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Aplicación de fondos			
Obligaciones con bancos y entidades de financiamiento:			
A corto plazo			
A mediano y largo plazo		8,369,191	10,435,991
Incremento (disminución) de colocaciones:			
Creditos colocados en el ejercicio:			
A corto plazo		(25,850,493)	(26,126,006)
Creditos recuperados en el ejercicio		13,945,467	15,403,556
Flujo neto en actividades de intermediación		<u>(3,535,835)</u>	<u>(286,459)</u>
Flujo de fondos en actividades de financiamiento			
Aporte de capital		-	-
Flujo neto en actividades de financiamiento		<u>-</u>	<u>-</u>
Flujo de fondos en actividades de inversión			
Incremento (disminución) neto en:			
Inversiones temporarias	(Nota 8.c)	1,214,619	(2,324,900)
Inversiones permanentes		-	-
Bienes de uso	(Nota 8.f)	(93,232)	6,001
Flujo neto en actividades de inversión		<u>1,121,387</u>	<u>(2,318,899)</u>
Incremento (disminución) de fondos durante el ejercicio		<u>(444,542)</u>	<u>1,443,994</u>
Disponibilidades al inicio del ejercicio	(Nota 8.a)	1,965,409	521,415
Disminución al inicio del ejercicio		-	-
Disponible al cierre del ejercicio		<u>1,520,866</u>	<u>1,965,409</u>

Las notas que se acompañan, son parte integrante de los estados financieros.


José Jiménez Medinaceli
Director Ejecutivo


Fernando Gutiérrez Afaga
Gerente de Operaciones
y Administración

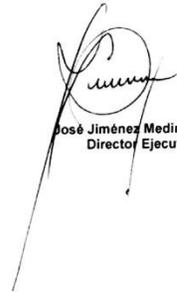

William Arias Cardenas
Contador
CAULP - 4166

INCUBADORA DE MICROEMPRESAS PRODUCTIVAS
"IMPRO"

1.5 ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO
Por los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2015 y 2014
(Expresado en Bolivianos)

Detalle	Capital Propio	Donaciones No Capitalizables	Reserva Legal	Otras Reservas Obligatorias	Resultados Acumulados	Total Patrimonio
Saldos al 1° de Enero de 2014	3,195,099	195,895	480,111	1,271,719	183,525	5,326,349
Reserva legal del 10%			18,353		(18,353)	-
Capitalización del resultado acumulado de la gestión 2013, de acuerdo a Estatutos Vigentes de la Institución				165,173	(165,173)	-
Resultado Neto del Ejercicio 2014					95,344	95,344
Saldos al 31 de Diciembre de 2014	3,195,099	195,895	498,464	1,436,891	95,344	5,421,693
Reserva legal del 10%			9,534		(9,534)	-
Capitalización del resultado acumulado de la gestión 2014, de acuerdo a Estatutos Vigentes de la Institución				85,810	(85,810)	-
Resultado Neto del Ejercicio 2015					30,124	30,124
Saldos al 31 de Diciembre de 2015	3,195,099	195,895	507,998	1,522,701	30,124	5,451,817

Las notas que se acompañan, son parte integrante de los estados financieros.



José Jiménez Medinaceli
Director Ejecutivo



Fernando Gutierrez Alaga
Gerente de Operaciones
y Administración



William Arias Cardenas
Contador
CAULP - 4166

INCUBADORA DE MICROEMPRESAS PRODUCTIVAS
"IMPRO"

1.6 ESTADO DE ACTIVIDADES
Por los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2015
(Expresado en Bolivianos)

Detalle	Notas	No Restringidos	Restringidos Temporalmente	Total
INGRESOS, GANANCIAS Y OTRAS CONTRIBUCIONES				
Capital de Operación - Reinversión de Utilidades según Estatutos	(Nota 9)	-	4,130,311	4,130,311
Intereses Ganados	(Notas 8 q)		4,491,051	4,491,051
Otros Ingresos			964,247	964,247
TOTAL INGRESOS, GANANCIAS Y OTRAS CONTRIBUCIONES		-	9,585,610	9,585,610
GASTOS Y PERDIDAS				
GASTOS POR PROYECTOS				
Adquisiciones				-
Gastos de Personal	(Nota 8 v)		2,081,944	2,081,944
Gastos Operativos			1,892,692	1,892,692
Gastos Administrativos	(Nota 8 v)		1,450,539	1,450,539
Ajuste por Inflación			-	-
TOTAL GASTOS POR PROYECTO		-	5,425,175	5,425,175
TOTAL GASTOS Y PERDIDAS		-	5,425,175	5,425,175
CAMBIOS EN ACTIVIDADES NETOS				
ACTIVOS NETOS AL INICIO DE LA GESTIÓN			4,160,435	4,160,435
Bienes de Uso	(Nota 8 f)		1,291,382	1,291,382
ACTIVOS NETOS AL FINAL DE LA GESTIÓN		-	5,451,817	5,451,817


José Jiménez Medinaceli
Director Ejecutivo


Fernando Gutierrez Aliaga
Gerente de Operaciones
y Administración


William Arias Cardenas
Contador
CAULP - 4166